

# 数字化转型背景下医院档案全流程管理优化研究

董碧荻

昭通市第一人民医院, 中国·云南 昭通 657000

**摘要:** 在数字化转型加速推进的背景下, 医院档案管理面临全流程升级的迫切需求。本文聚焦医院档案收集与形成、整理与归档、利用与服务等核心环节, 剖析数字化转型中存在的协同机制缺失、标准不统一、服务效能不足等问题, 提出针对性优化策略。研究旨在推动医院档案管理数字化、规范化发展, 提升档案资源利用价值, 为医院高质量运营与公共服务升级提供支撑, 具有重要的实践意义。

**关键词:** 数字化转型; 医院档案; 全流程管理; 优化策略; 协同机制

## Research on Optimizing the Whole Process Management of Hospital Archives under the Background of Digital Transformation

Dong Bidi

Zhaotong First People's Hospital, China Yunnan Zhaotong 657000

**Abstract:** Against the backdrop of accelerated digital transformation, hospital archive management is facing an urgent need for a full process upgrade. This article focuses on the core aspects of hospital archive collection and formation, organization and archiving, utilization and service, and analyzes the problems of lack of collaborative mechanisms, inconsistent standards, and insufficient service efficiency in digital transformation. Targeted optimization strategies are proposed. The research aims to promote the digital and standardized development of hospital archive management, enhance the value of archive resource utilization, and provide support for high-quality operation and public service upgrading of hospitals, which has important practical significance.

**Keywords:** Digital transformation; Hospital archives; Full process management; Optimization strategy; Collaboration mechanism

## 0 引言

当前, 数字化技术正深刻重塑医疗行业发展模式, 医院档案作为医疗服务、管理决策与科研教学的核心信息载体, 其管理模式革新刻不容缓。传统档案管理模式存在流程分散、效率低下、资源共享不足等弊端, 已难以适配数字化转型下的医院发展需求。基于此, 深入探究医院档案全流程管理的核心逻辑, 精准破解数字化转型中的现实困境, 构建科学高效的优化路径, 成为推动医院档案管理提质增效、赋能医疗事业高质量发展的关键课题<sup>[1]</sup>。

## 1 医院档案全流程管理的核心环节

### 1.1 档案收集与形成核心环节

依托医院日常诊疗、行政办公、科研教学等多元工作场景, 各类档案信息随之产生并完成初始积累。这一过程需要实现对分散在不同科室、不同业务系统中的信息资源进行全面捕获, 涵盖患者诊疗记录、病历资料、医疗设备采购合同、科研项目申报材料、人事变动文件等多种类型<sup>[2]</sup>。档案的形成质量直接决定后续管理工作的基础, 需

确保收集的信息真实完整、要素齐全, 能够客观反映医院各项工作的实际情况。同时, 要建立起贯穿各业务环节的信息捕获机制, 让档案在产生之初就符合管理规范, 为后续的数字化处理和长期保存奠定良好基础。无论是临床一线产生的诊疗档案, 还是行政部门形成的管理文件, 都需要在收集与形成阶段明确责任主体, 确保信息不遗漏、不缺失, 实现从源头到收集的全链条把控。这一过程需充分衔接各业务流程的关键节点, 将档案收集要求融入日常工作规范, 通过常态化的沟通协调强化各科室的档案管理意识, 从根本上保障档案信息收集的全面性与及时性<sup>[3]</sup>。

### 1.2 档案整理与归档核心环节

对收集而来的各类档案进行系统梳理, 按照既定的分类标准和管理规范完成排序、组卷、著录等一系列操作。整理过程中需要剔除无效信息, 确保档案的条理性和规范性, 便于后续的检索和利用。通过对档案内容的分析和甄别, 确定档案的归属类别和保管期限, 为归档工作提供清晰指引。归档则是将整理完毕的档案按照规定的程序和方

式移交至档案管理部门进行集中保存,这一环节需要建立严格的交接手续,明确交接双方的责任,确保档案在移交过程中的安全完整。在传统模式下,整理与归档多依赖人工操作,效率较低且容易出现错误,而数字化转型背景下,这一环节更注重借助技术手段实现标准化处理,让档案的分类、著录等工作更具统一性和精准性,同时建立起电子档案与纸质档案的对应关系,实现两者的同步归档和管理,提升档案整理与归档的整体质量和效率<sup>[4]</sup>。

### 1.3 档案利用与服务核心环节

以满足医院内部管理、临床诊疗、科研教学及外部监管、社会查询等多元需求为导向,为各类用户提供便捷高效的档案服务。这一环节需建立完善的利用机制,明确档案利用流程与权限,确保档案信息合理利用与安全保护并行。通过搭建便捷智能的检索平台,助力用户快速精准获取所需信息,提升利用效率;针对不同用户需求提供个性化服务,如为科研人员汇编专题档案、为临床医生提供历史诊疗案例查询等。同时加强利用过程跟踪管理,及时掌握用户需求以优化服务流程。档案利用与服务质量直接体现管理价值,优质服务可充分发挥档案资源作用,为医院高质量发展提供坚实有力支撑,有效回应社会诉求、显著提升公共服务水平。服务中还需优化用户体验,简化流程、提升响应速度,普及档案利用知识,让更多用户了解档案价值与利用方式,进一步提高资源利用率与社会效益。

## 2 数字化转型背景下医院档案全流程管理现存问题

### 2.1 数字化收集协同机制缺失

各业务系统之间存在信息壁垒,无法实现档案信息的实时共享和同步收集。不同科室的档案产生于各自独立的业务场景,所使用的信息系统缺乏统一的接口和数据标准,导致档案信息分散在各个系统中,难以形成完整的信息链条。档案管理部门与各业务科室之间缺乏有效的协同配合,收集工作多处于被动等待状态,无法主动获取各环节产生的档案信息,常常出现档案收集不及时、不完整的情况。部分业务人员对档案数字化收集的重视程度不足,在日常工作中未按照规定及时上传相关信息,进一步加剧了收集工作的难度<sup>[5]</sup>。由于缺乏统一的协同管理机制,当需要跨科室、跨系统调取档案信息时,流程繁琐、效率低下,无法满足数字化转型对档案收集及时性和完整性的要求,也影响了后续档案数字化处理工作的顺利开展。这种协同机制的缺失还会导致档案信息出现重复采集或采集遗漏的情况,增加无效劳动的同时降低档案资源的整体质量,难以

形成连贯的档案信息管理链条,严重制约了医院档案数字化转型的整体进程。

### 2.2 数字化整理归档标准不统一

不同科室在进行档案数字化整理时,所采用的分类方法、著录规则、格式标准存在差异,导致形成的电子档案格式不统一、信息要素不完整,无法实现互联互通和集中管理。部分科室仍沿用传统的整理标准开展数字化工作,未结合数字化档案的特点和管理要求制定新的规范,使得电子档案在分类、编码等方面存在混乱现象。档案管理部门缺乏统一的数字化整理归档标准体系,对各科室的指导和监管不到位,无法有效规范各科室的数字化整理归档行为。这种标准不统一的情况,不仅增加了档案管理部门后续整合和管理的难度,还可能导致电子档案出现重复、遗漏等问题,影响电子档案的质量和利用价值,不利于档案资源的长期保存和共享利用,制约了医院档案数字化管理水平的提升。标准的不统一还会造成不同科室间的档案信息无法顺畅流转,增加档案管理的沟通成本与操作难度,无法形成规模化的档案管理效能,阻碍了数字化技术在档案管理中的深度应用。

### 2.3 数字化利用服务效能不足

现有的数字化档案利用平台功能较为单一,检索方式不够灵活,用户难以快速精准地获取所需档案信息。平台缺乏个性化的服务功能,无法根据不同用户的需求提供针对性的服务,难以满足多元利用需求。同时,数字化档案的利用权限划分不够清晰,部分档案信息的开放程度不足,影响了档案资源的充分利用。档案管理部门对用户需求的调研不够深入,无法及时了解用户在利用过程中遇到的问题,导致服务优化缺乏针对性。此外,平台的稳定性和安全性有待提升,偶尔会出现系统卡顿、信息丢失等情况,降低了用户的使用体验,也制约了数字化档案利用服务效能的充分发挥,无法让档案资源的价值得到有效释放。服务效能的不足还会导致档案资源无法为医院的核心工作提供及时有效的支撑,比如临床诊疗中的历史案例参考、科研项目中的数据佐证等需求无法得到满足,不仅浪费了宝贵的档案资源,也在一定程度上影响了医院整体工作的推进效率与质量。

## 3 数字化转型背景下医院档案全流程管理优化策略

### 3.1 档案收集与形成阶段的数字化优化路径

搭建统一的档案数字化收集平台,整合各业务系统的数据接口,实现各科室业务信息与档案管理系统的无缝对

接,让档案信息在产生的同时就能自动同步至档案管理平台,实现实时收集。建立跨科室的协同工作小组,明确各科室在档案数字化收集过程中的职责和分工,加强档案管理部门与各业务科室之间的沟通协作,形成主动收集、协同配合的工作格局。通过开展培训提升业务人员的数字化档案收集意识和操作能力,让其熟练掌握信息上传的流程和规范,确保档案信息在形成之初就符合数字化收集要求。引入智能采集技术,对纸质档案、影像资料等不同类型的档案进行自动识别和数字化转换,提升收集工作的效率和质量。同时,建立档案收集质量审核机制,对收集到的档案信息进行实时审核,及时发现并纠正信息缺失、错误等问题,确保数字化档案信息的真实、完整和规范。平台建设需充分兼顾不同业务场景的适配性,预留灵活的扩展空间以应对未来业务变化,同步配套建立问题快速响应机制,及时解决收集过程中出现的技术与协同难题,从源头提升档案管理的数字化水平。

### 3.2 档案整理与归档阶段的数字化规范构建

制定统一的数字化档案整理归档标准体系,明确档案分类、著录、编码、格式等方面的规范要求,确保各科室在开展数字化整理归档工作时有据可依。建立标准化的操作流程,对档案的数字化扫描、图像处理、数据著录、审核归档等各个环节进行规范,提升整理归档工作的标准化水平。引入专业的数字化整理归档软件,借助软件的自动化处理功能,实现档案分类、著录等工作的智能化处理,减少人工操作带来的错误,提升整理归档效率。加强对各科室数字化整理归档工作的指导和监管,定期开展专项检查,及时发现并纠正不规范操作行为。建立电子档案归档验收机制,对归档的电子档案在格式、信息完整性、安全性等方面进行严格验收,确保归档的电子档案符合长期保存和利用要求。在标准制定过程中充分吸纳各科室实践经验,形成配套的操作指引与案例示范,同时建立标准动态更新机制,结合行业规范调整与医院发展需求持续优化,规范电子档案与纸质档案的对接流程,实现两者的同步管理,确保档案信息的一致性和安全性。

### 3.3 档案保管与保护阶段的数字化安全体系搭建

构建多层次的电子档案安全防护体系,采用加密技术对电子档案进行全程加密处理,防止档案信息在传输、存储和利用过程中被泄露、篡改。建立完善的访问控制机制,严格划分用户权限,实现对电子档案访问、操作的全程追溯,确保只有授权人员才能获取相应的档案信息。加强档案存储设备的安全管理,选择安全可靠的存储介质,定期

对存储设备进行维护和检测,及时发现并排除安全隐患。建立数据备份和灾难恢复机制,定期对电子档案进行备份,制定完善的灾难恢复预案,确保在遇到突发情况时能够快速恢复档案数据,保障档案信息的长期安全。引入先进的安全监测技术,对档案管理系统进行实时监测,及时发现并拦截恶意攻击和违规操作。同时,加强对档案管理人员的安全培训,提升其安全意识和应急处置能力,配套建立安全责任追溯机制,明确各环节安全管理职责,将安全要求融入日常管理全流程,确保数字化档案保管与保护工作落到实处。

### 3.4 档案利用与服务阶段的数字化模式创新

升级优化数字化档案利用平台,丰富平台的检索功能,引入全文检索、智能检索等先进技术,让用户能够通过多种关键词快速精准地检索到所需档案信息。基于用户需求构建个性化服务模块,根据不同用户群体的需求特点,推送针对性的档案信息和服务,提升用户体验。搭建线上线下融合的服务模式,除了线上平台服务外,还可以通过线上咨询、远程服务等方式为用户提供便捷服务,同时保留线下窗口服务,满足不同用户的需求。建立用户需求反馈机制,通过问卷调查、在线咨询等多种方式收集用户意见和建议,及时优化服务流程和平台功能。加强档案信息资源的开发利用,对档案信息进行深度挖掘和整理,形成专题档案数据库、档案信息简报等特色成果。平台优化注重用户操作的便捷性与界面友好性,针对特殊用户群体提供适配服务,同时强化档案信息开发的针对性,紧扣医院核心工作需求输出实用成果,为医院管理、临床诊疗、科研教学等工作提供更有价值的服务。

## 4 结语

数字化转型为医院档案全流程管理优化提供了技术支撑与发展契机。本文通过梳理核心环节、剖析现存问题、提出优化策略,构建了较为完整的医院档案数字化管理优化框架。未来,医院需持续强化技术应用与机制创新,推动各环节协同联动,完善标准化体系与安全保障机制。唯有如此,才能充分释放档案资源价值,助力医院提升管理效能与服务水平,为医疗行业数字化转型提供可借鉴的档案管理经验。

### 参考文献:

- [1] 宗雷. 医院病案管理信息化建设探究[J]. 淮北职业技术学院学报, 2025, 24(05):112-116.
- [2] 张健莹. 基于全流程质控的病案管理制度完善及质量提升效果验证[J]. 继续医学教育, 2025, 39(09):183-187.

[3] 张翔, 陈梦瑶. “互联网 +” 政策背景下我国公立医院门诊适老化优化策略研究[J]. 中国医院, 2025,29(08):2-5.

[4] 向波. 基于服务流程优化的智慧门诊建设研究[J]. 中外医药研究, 2025,4(17):164-166.

[5] 管仲军. 数字化赋能公立医院高质量发展的路径探析[J]. 健康发展与政策研究, 2024,27(05):365-369.

作者简介: 董碧荻 (1991.11-), 男, 汉族, 河南邓州, 本科, 档案馆员 (中级), 研究方向: 档案管理。